

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

المملكة العربية السعودية

نموذج توصيف مقرر دراسي

المؤسسة:	جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
الكلية/القسم :	كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية / التمويل والاستثمار

أ)التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

اسم ورمز المقرر الدراسي: تمويل الأوقاف والمؤسسات غير الربحية (مال 331)
عدد الساعات المعتمدة: 3
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج, بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) برنامج المرحلة الجامعية في قسم التمويل والاستثمار
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. أنيس الزواري
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السادس (السنة الثالثة)
المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت): مبادئ التمويل والاستثمار (مال 100)
المتطلبات الآنية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:

ب) الأهداف:

1-وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر:
2-صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

ج) توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

1-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
1. الوقف في الإسلام: شروطه وأحكامه، أقسام الوقف وأنواعه، تطوره التاريخي، دوره في الحياة الثقافية والاقتصادية والاجتماعية	2	6
2. أنظمة الأوقاف والأجهزة المشرفة عليها بالمملكة.	1	3
3. المؤسسات غير الربحية: أهم المؤسسات غير الربحية في المملكة، الأنظمة الحاكمة لها	1	3
4. مراجعة للمفاهيم الأساسية المتعلقة بالميزانية والإدارة المالية ورأس المال العامل وتحليل التدفق النقدي.	2	6
5. صيغ تمويل استثمارات الأوقاف وتشغيلها	3	9
6. مصادر تمويل المؤسسات غير الربحية.	2	6
7. صيغ تمويل وإدارة مناسبات ومعارض ومشاريع المؤسسات غير الربحية.	1	3
8. الصناديق والأسهم والمشاريع الوقفية.	2	6
9. سياسات استثمار فوائض الجمعيات الخيرية.	1	3

2-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي): 45				
المحاضرة: 45	مادة الدرس:	المختبر	عملي/ميداني/ تدريبي	أخرى:

3-ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع): 30

4-تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم بيّن لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي: موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها. توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات. الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.
المعارف:
1-توصيف للمعارف المراد اكتسابها: 1. الوضع التنظيمي للأوقاف والمؤسسات غير الربحية بالمملكة. 2. صيغ تمويل الأوقاف والمؤسسات غير الربحية وأساليب تشغيلها.
2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف: 1- **إلقاء المحاضرات على الطلاب؛** تبدأ المحاضرة بعرض للمحاور التي سيتم تقديمها في المحاضرة مع ربطها بالمحاضرة السابقة. وتختم المحاضرة بإعطاء مراجعة سريعة لأهم ما قدم خلالها. 2- **التمارين الفردية والجماعية،** التي تركز على إكساب الطالب القدرة على البحث عن

المعلومات واستخدامها في التحليل المالي للأوقاف والمؤسسات غير الربحية.
3-طرق تقويم المعارف المكتسبة: 1- **اختبار الأعمال الفصلية**: اختبار أو اثنين خلال الفصل (40% من الدرجة النهائية). 2- **الاختبار النهائي** (60% من الدرجة النهائية). 3- يحق للأستاذ تخصيص جزء من درجات الأعمال الفصلية لاختبارات سريعة، أو أي نوع من المشاركات المحفزة لتعلم الطلاب.
ب. **المهارات الإدراكية:**
1-توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها: 1- مهارة إدارة الأموال الوقفية وفوائض الجمعيات الخيرية. 2- مهارة فحص وتحليل المعلومات والمفاهيم المتعلقة بتمويل الأوقاف والمؤسسات غير الربحية. 3- فهم المسائل المالية في مجال تمويل الأوقاف والمؤسسات غير الربحية، والتوصية بحلول تستند إلى النظريات التي درسها، والآثار المتوقعة لتطبيقها، والتجارب السابقة لحالات مماثلة.
2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات: 1- تعويد الطالب على المبادرة بطرح الحلول للمسائل المالية التي يتم مناقشها في المحاضرة. 2- مساعدة الطلاب على التفكير المنطقي لحل المسائل من خلال خطوات محددة ومتسلسلة. 3- إعطاء الطلاب تمارين لصقل مهاراتهم في هذا الجانب. **4-** مناقشة مسائل واقعية في مجال تمويل الأوقاف والمؤسسات غير الربحية.
3-طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب: **1-** يتضمن كل اختبار على الأقل مسألة تطبيقية تتطلب إعمال الذهن في حلها، وتقييم الطالب بناء على الاختيار المناسب للمنهجية، وطريقة استخدامها لحل المسألة المالية محل البحث.

ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:
1-وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها: ▪ القدرة على مناقشة المسائل المالية وحلها ضمن فرق ومجموعات العمل، سواء كان دور الطالب فيها رئيساً للفريق، أو عضواً. ▪ القدرة على قيادة فرق العمل للوصول إلى إجماع حول كيفية حل المسألة المالية محل النقاش. ▪ المبادرة في التعرف على المسائل المالية التي تتطلب حلاً، والطريقة المناسبة لمعالجتها بشكل فردي، أو من خلال فريق عمل. ▪ القدرة على تحمل المسئولية في التعلم، والتعرف على مصادر المعلومات الجديدة، وطريقة استخدامها، وأدوات تحليلها. ▪ القدرة على التعبير عن رأيه في المسائل المحتملة لأكثر من رأي، بطريقة تراعي مشاعر الآخرين، ولا تتعارض مع قيم المجتمع وأخلاقياته.
2-استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات: ▪ يتضمن المقرر على الأقل مسألة يخصص لها فريق، ويعين له رئيس، تتمثل مهمته في قيادة الفريق في عملية مناقشة المسألة وتقديم مقترحات لحلها. ▪ يتضمن المقرر إعطاء الطالب مهمة يتطلب انجازها البحث في مصادر المعلومات الخارجية.
3-طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب: ▪ تقييم عمل الفريق ككل، وإسهام كل عضو فيه. ▪ تقييم أداء الطالب في المهام التي يطلب منه حلها باستخدام مصادر المعلومات الخارجية.
د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:
1-توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال: • القدرة على استخدام الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة لحل مسألة معينة، وتطبيقها، وتفسير النتائج. • القدرة على التواصل الفعال، شفوياً وكتابياً، مع الآخرين.

- القدرة على استخدام تقنيات المعلومات والاتصالات، خاصة الإنترنت، لجمع المعلومات، وفهمها، وتبادل المعلومات والأفكار مع الآخرين.
- اكتساب مهارات القراءة باللغة الإنجليزية في مجال المادة.

2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

- مطالبة الطالب بقراءات باللغة الانجليزية في مجال تمويل الأوقاف والمؤسسات غير الربحية.
- تعويد الطلاب على استخدام الحاسب الآلي والإنترنت في مجال تخصصهم.

3-طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:

- تضمين استخدام اللغة الإنجليزية والحاسب الآلي والإنترنت في معايير تقييم المهام التي يكلف بها الطلاب في هذا المقرر.

هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت):

1-توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تنميتها ومستوى الأداء المطلوب:

غير مطلوبة لهذا المقرر

2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

3-طرق تقويم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:

5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:

التقويم	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي...الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
1	اختبار قصير	6	%15
2	اختبار قصير	11	%15
3	بحث جماعي		%10
4	اختبار نهائي	15	%60
5			

6			
7			
8			

د. الدعم الطلابي:

1-تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطالب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- الساعات المكتبية المخصصة لأستاذ المادة من قبل القسم
- تواصل أستاذ المادة مع الطلاب عبر صفحة المقرر على موقع الكلية في شبكة الانترنت والبريد الإلكتروني

هـ . مصادر التعلم:

1-الكتب المقررة المطلوبة:

- Financial & Strategic Management for Nonprofit Organizations, Herrington J. Bryce, Herrington Bryce

2-المراجع الرئيسة:

- إدارة وتثمير ممتلكات الأوقاف، حسن عبد الله الأمين
- نظام الوقف في التطبيق المعاصر، محمود مهدي
- الوقف تمويله وتنميته ، هشام أسامة منور

3-الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها)

آفاق الاستثمار في الجهات الخيرية، الدكتور محمد بن يحي آل مفرح

4-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:

- مواقع وزارات الأوقاف في عدد من الدول الإسلامية:
- www.al-islam.com
- www.islam.gov.kw
- www.islam.gov.qa.
- www.awqaf.gov.jo

5-مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية:

و . المرافق اللازمة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ). عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية: 30 كأقصى حد حاسب آلي و بروجوكتور
1-المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...الخ): قاعة للمحاضرات
2-مصادر الحاسب الآلي:
3-مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة, أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

1-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس : ▪ نتائج مسح تقويم الطلاب للمقرر. ▪ مرئيات الطلاب التي يتم الحصول عليها من الطلاب مشافهة. ▪ تعليق الطلاب على المقرر في منتدى طلاب الكلية.
2-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم : ▪ تواصل أستاذ المقرر مباشرة عبر البريد الإلكتروني مع الطلاب الذين درسوا المقرر لتقديم مقترحاتهم لتطوير المقرر. ▪ مراجعة تقرير المقرر الذي يعده أستاذ المادة من قبل رئيس القسم.

3-عمليات تطوير التدريس :
4-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): ▪ فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة. ▪ قيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى.
5-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: